

# Instrukcja oceny programowej

Ocena programowa odbywa się na podstawie Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej:

<https://pka.edu.pl/wp-content/uploads/2024/04/statut-PKA-tekst-ujednolicony-marzec-2024.pdf>

Ogłoszenie kierunków wyznaczonych do oceny programowej na stronie

<https://pka.edu.pl/dla-uczelni/kierunki-wyznaczone-do-oceny/>

## Etapy oceny programowej

1. Doręczenie Uczelni zawiadomienia z PKA o wszczęciu postępowania oceniającego.
2. Przygotowanie i przekazanie do PKA raportu samooceny przez:
  - Wydział w terminie 5 tygodni od dnia otrzymania zawiadomienia,
  - Uczelnię w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania zawiadomienia.
3. Otrzymanie informacji o wizytacji PKA w drodze zawiadomienia.
4. Przeprowadzenie wizytacji PKA na kierunku w terminie nie dłuższym niż 8 tygodni od dnia otrzymania raportu samooceny.
5. Opracowanie raportu przez zespół oceniający PKA w terminie 6 tygodni i przekazanie go do Uczelni.
6. Przedstawienie w odpowiedzi na raport ZO PKA stanowiska:
  - Wydziału- w terminie 2 tygodni,
  - Uczelni- w terminie 3 tygodni.
7. Sporządzenie opinii przez Zespół po zapoznaniu się z raportem zespołu oceniającego i stanowiskiem uczelni.
8. Podjęcie uchwały przez Prezydium PKA w sprawie oceny programowej i przesłanie jej do Uczelni. Uczelnia niezadowolona z uchwały Prezydium PKA może złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.